

Số:54/QĐ-BCĐ

Tiền Phong, ngày 20 tháng 3 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Kế hoạch hoạt động của Ban Chỉ đạo chuyên đổi số xã Tiên Phong năm 2024

TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO CHUYÊN ĐỔI SỐ XÃ TIỀN PHONG

Căn cứ Quyết định số 52/QĐ-UBND ngày 19/3/2024 của UBND xã Tiên Phong về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo Chuyên đổi số xã Tiên Phong;
Theo đề nghị của Công chức Văn phòng – Thống kê xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch hoạt động của Ban Chỉ đạo chuyên đổi số xã Tiên Phong năm 2024.

Điều 2. Thành viên Ban Chỉ đạo chuyên đổi số xã, trưởng các Ban, ngành đoàn thể, cơ quan đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm chỉ đạo triển khai các nhiệm vụ được giao, xây dựng kế hoạch hành động cụ thể để thực hiện các nhiệm vụ chi tiết theo từng quý.

Điều 3. Văn phòng Hội đồng nhân dân - Ủy ban nhân dân xã; thành viên Ban Chỉ đạo chuyên đổi số xã; các ban ngành đoàn thể căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- BCĐ Chuyên đổi số huyện;
- Phòng Văn hóa TT huyện;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã
- Chủ tịch, PCT UBND xã;
- Thành viên Ban Chỉ đạo CDS xã;
- Lưu: VT.



CHỦ TỊCH UBND XÃ
Nguyễn Văn Lý

4 ()

KẾ HOẠCH

Hoạt động của Ban Chỉ đạo chuyển đổi số xã Tiên Phong năm 2024

(Ban hành kèm theo Quyết định số 54/QĐ-BCĐ ngày 20/3/2024
của Trưởng Ban Chỉ đạo chuyển đổi số xã Tiên Phong)

I. MỤC TIÊU

- Tập trung chỉ đạo, triển khai thực hiện các hoạt động về chuyển đổi số theo hướng mang lại kết quả thực chất, bền vững; ưu tiên nguồn lực để đạt được các mục tiêu, chỉ tiêu quan trọng thuộc các Chương trình, Kế hoạch của Quốc gia, tỉnh, huyện, xã về Chuyển đổi số;

- Xác định rõ trách nhiệm của từng thành viên Ban Chỉ đạo trong việc thực hiện các nhiệm vụ được giao. Các thành viên Ban Chỉ đạo chủ động phối hợp chặt chẽ với các tổ chức chính trị - xã hội trong quá trình triển khai thực hiện; kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc phát sinh; tập trung thực hiện các giải pháp nhằm đạt được mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ đã đề ra.

Năm 2024 là năm dữ liệu số quốc gia, cụ thể hóa các nội dung này, Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số xã tập trung triển khai thực hiện một số chỉ tiêu quan trọng để tập trung lãnh đạo, chỉ đạo triển khai thực hiện có hiệu quả tạo ra giá trị mới cho sự phát triển kinh tế - xã hội của xã, cụ thể:

1. Dữ liệu số

a) Phối hợp với cơ quan chuyên môn của tỉnh, huyện để triển khai xây dựng Kho dữ liệu của từng ngành và tạo lập kết nối các dữ liệu chuyên ngành để phục vụ công tác chuyển đổi số.

- Phối hợp với các cơ quan chuyên môn của tỉnh, huyện triển khai chức năng kho dữ liệu điện tử của tổ chức, các nhân trên hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính để người dân, doanh nghiệp chỉ phải cung cấp thông tin một lần cho cơ quan Nhà nước khi thực hiện dịch vụ công trực tuyến;

- 100% các cơ quan, đơn vị thực hiện kết nối các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu đang quản lý với nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu (LGSP tỉnh);

- Xã lập được Trang Thông tin điện tử có cung cấp dịch vụ số phổ biến trên mạng, có thu thập dữ liệu cá nhân được đánh giá an toàn thông tin và gắn nhãn tín nhiệm mạng;

- Phối hợp với sở, ban, ngành tỉnh, huyện xây dựng danh mục cơ sở dữ liệu thuộc phạm vi quản lý và kế hoạch, lộ trình cụ thể để xây dựng, triển khai các cơ sở dữ liệu trong danh mục.

2. Chính phủ số

- Ban hành Kế hoạch hành động nâng cao chất lượng và hiệu quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến;

- 100% thủ tục hành chính đủ điều kiện theo quy định của pháp luật được cung cấp dưới hình thức dịch vụ công trực tuyến toàn trình;

- Thực hiện rà soát, chuẩn hóa, điện tử hóa mẫu đơn, tờ khai theo hướng cắt giảm tối thiểu 20% thông tin phải khai báo trên cơ sở tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa;

- Phần đầu 100% người dân và doanh nghiệp sử dụng dịch vụ trực tuyến được định danh và xác thực thông suốt, hợp nhất trên tất cả các hệ thống của các cấp chính quyền từ trung ương đến địa phương;

- Phối hợp với các cơ quan chuyên môn của tỉnh triển khai thực hiện kết nối với hệ thống thông tin của đối tượng quản lý để thu thập dữ liệu trực tuyến phục vụ công tác quản lý Nhà nước theo quy định của pháp luật;

- Trên 10% hoạt động kiểm tra hành chính định kỳ của cơ quan quản lý Nhà nước đối với đối tượng quản lý được thực hiện thông qua môi trường số và hệ thống thông tin của cơ quan quản lý;

- Trên 50% cán bộ, công chức được tập huấn, bồi dưỡng, phổ cập kỹ năng số cơ bản.

3. Kinh tế số

- Ban hành và tổ chức triển khai kế hoạch phát triển kinh tế số và xã hội số;

- Tổ chức triển khai kế hoạch hoạt động thúc đẩy chuyển đổi số, thanh toán không dùng tiền mặt trong các cơ sở giáo dục, y tế, thương mại, dịch vụ;

- Trên 90% doanh nghiệp nhỏ và vừa được tiếp cận dùng thử các nền tảng chuyển đổi số, trên 30% doanh nghiệp nhỏ và vừa thường xuyên sử dụng các nền tảng chuyển đổi số; 100% doanh nghiệp nhỏ và vừa sử dụng hóa đơn điện tử với cơ quan thuế.

4. Xã hội số

- Tỷ lệ thuê bao di động sử dụng điện thoại thông minh đạt trên 95%;

- 90% hộ gia đình có kết nối Internet cáp quang băng rộng;

- 100% dân số trưởng thành có tài khoản định danh điện tử;

- Phần đầu 20% dân số trưởng thành trở lên có chữ ký số cá nhân;

- 75% dân số trưởng thành có tài khoản giao dịch thanh toán;

- Phần đầu trên 60% dân số trưởng thành có tài khoản DVC trực tuyến.

5. An toàn, an ninh mạng

- 100% máy tính của các cơ quan Nhà nước được thực hiện giám sát và cài đặt phần mềm diệt viruts, phòng chống mã độc.

- Xây dựng và triển khai kế hoạch tổ chức tuyên truyền, nâng cao nhận thức và phổ biến kiến thức, kỹ năng bảo đảm an toàn thông tin cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và người dân.

II. PHÂN CÔNG CÁC THÀNH VIÊN BAN CHỈ ĐẠO

1. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Tham mưu UBND xã sử dụng có hiệu quả hệ thống thông tin báo cáo của tỉnh đảm bảo kết nối, tích hợp với Hệ thống thông tin báo cáo Chính phủ, hình thành Hệ thống thông tin báo cáo quốc gia phục vụ sự chỉ đạo, điều hành của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ theo hướng cập nhật, tổng hợp thông tin từ các cấp chính quyền theo thời gian thực, nâng cao tỷ lệ tự động hóa thông qua việc kết nối tự động với các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành;

- Tham mưu UBND xã chỉ đạo, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, Bộ Phận Một cửa xã đẩy nhanh tiến độ số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo đúng quy định của Chính phủ tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021, gắn số hóa với việc thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, chức trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính; không yêu cầu người dân, doanh nghiệp cung cấp giấy tờ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính đã được số hóa theo đúng quy định. Thực hiện nghiêm việc tiếp nhận hồ sơ trực tuyến, không để xảy ra tình trạng tiếp nhận, giải quyết hồ sơ chậm, muộn;

- Tham mưu UBND xã triển khai thực hiện đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp dựa trên dữ liệu, thời gian thực theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ đảm bảo công khai, minh bạch, cá thể hóa trách nhiệm, đề cao vai trò người đứng đầu, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính;

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai nhiệm vụ về chính quyền số, kinh tế số, xã hội số, an toàn thông tin mạng và các nhiệm vụ khác khi được phân công.

2. Công chức Văn hóa – xã hội xã

- Phối hợp với các công chức chuyên môn triển khai nhiệm vụ về chính quyền số, kinh tế số, xã hội số, an toàn thông tin mạng và các nhiệm vụ khác khi được phân công.

3. Trưởng Công an xã

- Tham mưu UBND xã triển khai thực hiện Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia trên địa bàn xã;

- Đẩy mạnh việc cấp mã định danh cá nhân, thẻ căn cước công dân gắn chip cho công dân đủ điều kiện; chuẩn hóa, cập nhật và chia sẻ thông tin trong cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư để phục vụ hoạt động định danh điện tử và xác thực điện tử trong giải quyết thủ tục hành chính, dịch vụ hành chính công và các giao dịch khác trên môi trường điện tử;

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai các nhiệm vụ về chính quyền số, kinh tế số, xã hội số, an toàn thông tin mạng và các nhiệm vụ khác khi được phân công.

4. Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự xã

Thực hiện chỉ đạo, theo dõi giám sát việc thực hiện triển khai ứng dụng CNTT, ứng dụng công nghệ số trong công tác đảm bảo an ninh quốc phòng.

5. Công chức Địa chính Nông nghiệp xã

- Phối hợp với cơ quan có thẩm quyền phát triển và đưa vào sử dụng Nền tảng dữ liệu số nông nghiệp; triển khai Nền tảng truy xuất nguồn gốc nông sản kịp thời cung cấp thông tin, tư vấn, dự báo tình hình cho người dân trên địa bàn xã;

- Thúc đẩy thương mại điện tử, phát triển thương mại số, chuyển đổi số ngành nông nghiệp, đặc biệt là phát triển thương mại vùng nông thôn; hỗ trợ bà con nông dân buôn, bán, cung cấp hàng hoá trên các sàn thương mại điện tử;

- Phối hợp với các bộ phận chuyên môn triển khai các nhiệm vụ về chính quyền số, kinh tế số, xã hội số, an toàn thông tin mạng và các nhiệm vụ khác khi được phân công.

6. Hiệu trưởng các nhà trường trên địa bàn xã

- Tham mưu UBND xã phối hợp với các cơ quan chuyên môn của tỉnh, huyện hướng dẫn các trường ứng dụng nền tảng dạy học trực tuyến và kho tài nguyên giáo dục số quốc gia; nghiên cứu, đề xuất việc thực hiện tổ chức học trực tuyến một số môn học nhất định;

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị triển khai các nhiệm vụ về chính quyền số, kinh tế số, xã hội số, an toàn thông tin mạng và các nhiệm vụ khác khi được phân công.

7. Công chức Địa chính Xây dựng xã

- Phối hợp với cơ quan có thẩm quyền xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn xã;

- Phối hợp với các bộ phận chuyên môn triển khai các nhiệm vụ về chính quyền số, kinh tế số, xã hội số, an toàn thông tin mạng và các nhiệm vụ khác khi được phân công.

8. Công chức Tài chính – Kế toán xã

- Tham mưu UBND xã cân đối, bố trí nguồn vốn để thực hiện các nhiệm vụ xây dựng về chuyển đổi số trên địa bàn xã;

- Thúc đẩy việc sử dụng hoá đơn điện tử gắn với phát triển kinh tế số, phổ cập chữ ký số;

- Phối hợp với các bộ phận chuyên môn triển khai các nhiệm vụ về chính quyền số, kinh tế số, xã hội số, an toàn thông tin mạng và các nhiệm vụ khác khi được phân công.

9. Công chức Tư pháp – Hộ tịch xã

- Phối hợp với các bộ phận liên quan tham mưu UBND xã rà soát, bổ sung, đề xuất, hoàn thiện các cơ chế chính sách cho chuyển đổi số để đảm bảo xã có đầy đủ hành lang pháp lý, tạo điều kiện tốt nhất cho cơ quan triển khai các nhiệm vụ về chuyển đổi số, đô thị thông minh;

- Phối hợp với các công chức chuyên môn triển khai các nhiệm vụ về chính quyền số, kinh tế số, xã hội số, an toàn thông tin mạng và các nhiệm vụ khác khi được phân công.



10. Công chức Văn hóa – xã hội xã (Phụ trách Lao động, Thương binh và Xã hội xã)

Tham mưu UBND xã:

- Tham mưu các cơ quan, đơn vị liên quan ứng dụng nền tảng dữ liệu số về lao động, việc làm và an sinh xã hội. Thúc đẩy sử dụng nền tảng hợp đồng lao động điện tử; thúc đẩy người lao động và tổ chức sử dụng lao động thực hiện ký kết hợp đồng lao động điện tử, chữ ký số cá nhân;

- Tham mưu đẩy mạnh cung cấp, thanh toán trực tuyến về chi trả trợ cấp xã hội, an sinh xã hội không dùng tiền mặt. Thực hiện chi trả 100% các đối tượng chính sách hưởng an sinh xã hội (đã đăng ký tài khoản ngân hàng, ví điện tử, tài khoản mobile money...);

- Phối hợp với các bộ phận chuyên môn triển khai các nhiệm vụ về chính quyền số, kinh tế số, xã hội số, an toàn thông tin mạng và các nhiệm vụ khác khi được phân công.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện các hoạt động, nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo được trích từ nguồn ngân sách của xã.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số xã

Tổ chức họp giao ban định kỳ để đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số xã.

2. Các ngành thành viên Ban Chỉ đạo

- Trên cơ sở Kế hoạch hoạt động của Ban Chỉ đạo, cụ thể hoá thành các mục tiêu, nhiệm vụ cụ thể để triển khai thực hiện đối với các nhiệm vụ được phân công; tập trung triển khai đồng bộ với các nhiệm vụ về chuyển đổi số trong công tác cải cách hành chính và triển khai Đề án 06;

- Phối hợp, đôn đốc bộ phận triển khai thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số thuộc phạm vi quản lý Nhà nước của đơn vị mình;

- Chủ động đề xuất với Trưởng Ban Chỉ đạo (*qua Công chức Văn phòng – Thống kê xã*) những nhiệm vụ trọng tâm về chuyển đổi số thuộc phạm vi quản lý cần sự phối hợp, chỉ đạo, đôn đốc từ Ban Chỉ đạo;

- Định kỳ tổng hợp, báo cáo kết quả triển khai thực hiện nhiệm vụ thuộc phạm vi, trách nhiệm theo Quy chế làm việc của Ban Chỉ đạo.

3. Công chức Văn hóa – xã hội xã (Thường trực Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số xã)

- Đôn đốc các thành viên Ban Chỉ đạo; các cơ quan, đơn vị địa phương triển khai thực hiện Kế hoạch này;

- Xây dựng Kế hoạch làm việc và tham mưu Trưởng Ban Chỉ đạo tổ chức các phiên họp, buổi làm việc của Ban Chỉ đạo;

- Phối hợp các cơ quan, đơn vị liên quan để chuẩn bị nội dung và tài liệu các cuộc họp của Ban Chỉ đạo; gửi các tài liệu, dự thảo xin ý kiến các thành viên BCD vào trước các phiên họp theo quy chế;

- Tham mưu Trưởng Ban Chỉ đạo thành lập các đoàn kiểm tra ứng dụng CNTT và thực hiện chuyển đổi số trên địa bàn xã; tham gia các chương trình hội nghị, hội thảo về công nghệ thông tin, chuyển đổi số do các cơ quan có thẩm quyền tổ chức;

- Tăng cường công tác kiểm tra, theo dõi, đánh giá và đề xuất các giải pháp đẩy mạnh triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch;

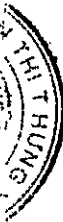
- Tham mưu BCD, UBND xã định kỳ báo cáo tình hình thực hiện Kế hoạch khi có yêu cầu.

4. Các ngành, đoàn thể, đơn vị liên quan

- Chủ động phối hợp với các cơ quan có thẩm quyền rà soát, đánh giá an toàn các hệ thống, cơ sở dữ liệu đang quản lý, đảm bảo an toàn, an ninh mạng khi kết nối, khai thác với các cơ sở dữ liệu quốc gia.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có thẩm quyền tổ chức thực hiện rà soát lại toàn bộ các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết thực hiện chuẩn hóa, điện tử hóa mẫu đơn, tờ khai theo hướng cắt giảm tối thiểu 20% thông tin phải khai báo trên cơ sở tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa;

- Căn cứ vào Kế hoạch này, chủ động phối hợp với cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo để tổ chức thực hiện triển khai các nhiệm vụ./.



(